



Bezoekadres Koggewerf :
Havenweg 7
8262 BZ KAMPEN

Postadres :
Postbus 246
8260 AE Kampen

Tel. +31 (0)38 33105 15

kogge@kamperkogge.nl
www.kamperkogge.nl

Vacature | Penningmeester

De Stichting Kamper Kogge is een ANBI-organisatie in het hart van Kampen en heeft een gezonde ambitie. De SKK telt momenteel ca 120 vrijwilligers die allemaal dezelfde passie delen; namelijk het in stand houden en promoten van het cultureel en varend erfgoed van Kampen, het Hanze verleden en haar Koggen.

De huidige penningmeester heeft besloten zijn werkzaamheden over te dragen. Daarom is de Stichting Kamper Kogge op zoek naar een:

Penningmeester

De penningmeester maakt deel uit van een bestuur. Naast de specifieke taken die hieronder in het functieprofiel zijn opgenomen is elk bestuurslid integraal verantwoordelijk voor het beleid, de uitvoering daarvan maar komt ook de bevoegdheid toe daarvan af te wijken. Verder is haar belangrijkste taak het besturen van de Stichting Kamper Kogge (SKK). Deze taak omvat in feite alles om de SKK in stand te houden. Het bestuur doet dan ook al datgene (en neemt daartoe de besluiten) dat noodzakelijk is om de SKK intern en extern goed te laten functioneren.

Functieprofiel:

De penningmeester van het bestuur

- Is verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van het financiële beleid van de SKK.
- Is verantwoordelijk voor de te voeren administratie;
- Stelt de begroting op en bewaakt de plannen van het bestuur aan de hand van de begroting;
- Maakt periodieke financiële overzichten ten behoeve van sturing op de begroting;
- Maakt het financieel jaarverslag (in/na overleg met de werkgroepen).
- Ontwikkelt budgetbeheer en doet de implementatie hiervan binnen de (werkgroep)structuur van de SKK;
- Houdt de kas (Taveerne, Expo) bij en beheert de bankrekeningen;
- Factureren en het doen van betalingen;

Voor de functie is het belangrijk dat de penningmeester betrokken is bij de SKK of dit wil worden en bij voorkeur financieel onderlegd is. Betrokkenheid bij de SKK in het algemeen is een aanbeveling maar geen must. Gezien de omvang en complexiteit is het van groot belang gemakkelijk te kunnen communiceren met diverse geledingen binnen de SKK. Een open houding, bereidheid tot samenwerking en nauwgezetheid zijn belangrijke voorwaarden.

Uw reactie kunt u sturen aan Dirk van der Meulen, secretaris Stichting Kamper Kogge via het mailadres secretaris@kamperkogge.nl